



แผนการจัดการความรู้
ปีงบประมาณ 2556

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีพะเยา

สถาบันพระบรมราชชนก

คำนำ

แผนการจัดการความรู้ฉบับนี้พัฒนาขึ้นเพื่อกำหนดประเด็นความรู้ที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยปีงบประมาณ 2555-2558 โดยกำหนดประเด็นองค์ความรู้ไว้ 3 เรื่อง คือ การพัฒนาการเรียนการสอนตามกรอบ TQF ะการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศด้านวิชาการเอช ไอวี เอดส์และการจัดการขยะ โดยนำกระบวนการจัดการความรู้มาใช้ อย่างไรก็ตามการจัดการความรู้ในเรื่องดังกล่าวยังมีประเด็นอื่น ๆ ที่หลากหลายที่ยังต้องมีการรวบรวมองค์ความรู้และให้เกิดการนำไปสู่การปฏิบัติเกิดผลลัพธ์ต่อการขับเคลื่อนตัวชี้วัดสำคัญของแผนยุทธศาสตร์ต่อไป

คณะทำงานจัดการความรู้

สารบัญ

	หน้า
วิเคราะห์องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์และระบุ องค์ความรู้ ปีงบประมาณ 2556	1
แผนการจัดการความรู้แผนที่ 1	9
แผนการจัดการความรู้แผนที่ 2	11
แผนการจัดการความรู้แผนที่ 3	13

1. วิเคราะห์องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์และระบุ องค์ความรู้ ปีงบประมาณ 2556

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย						
ชื่อส่วนราชการ : วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา						
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ของเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย KPI เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่จำเป็น
1.การผลิตกำลังคนทางด้านสุขภาพเพื่อรองรับระบบสุขภาพของชุมชน	เป้าประสงค์ที่ 1 บัณฑิตมีคุณภาพ และอัตลักษณ์ที่พึงประสงค์ เป็นที่ยอมรับ ของผู้ใช้บัณฑิต ชุมชน และทุกภาคส่วน	1.ระดับคุณภาพของบัณฑิตตามกรอบ TQF ตามความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต	≥ 3.51	กลยุทธ์ที่ 1 สร้างและพัฒนาบัณฑิตให้เป็นนักปฏิบัติการทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ และตอบสนองต่อระบบบริการสุขภาพ	1.ระดับความสำเร็จของวิทยาลัยในการพัฒนาระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนแบบมุ่งเน้นสร้างนักศึกษาให้เป็นนักปฏิบัติการคุณภาพสูง (เป้าหมายระดับ 5)	การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนตามกรอบ TQF
2. การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะแก่กำลังคนด้านสุขภาพของชุมชน		2. ร้อยละของบัณฑิตที่ผ่านเกณฑ์เป็นนักปฏิบัติการพยาบาล ที่มีคุณภาพ	ร้อยละ 90		2.ร้อยละของนักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์ประเมินทักษะเชิงวิชาชีพที่สภาการพยาบาลกำหนด (เป้าหมาย ร้อยละ 100)	
					3.ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาปฏิบัติงานในระบบบริการสุขภาพของรัฐภายใน 1 ปี (เป้าหมาย ร้อยละ 95)	
				กลยุทธ์ที่2 พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะตามกรอบมาตรฐาน	1.ระดับความสำเร็จของโครงการที่เสริมสร้างคุณลักษณะนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา	

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย						
ชื่อส่วนราชการ : วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา						
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ของเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย KPI เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่จำเป็น
				คุณวุฒิการศึกษา (TQF) อัตลักษณ์ของบัณฑิตและเอกลักษณ์ของสถาบัน	(TQF) (.....)	
					2.จำนวนนักศึกษาได้รับการยกย่อง/รางวัลระดับชาติ/นานาชาติด้านนวัตกรรมวิชาการ อัตลักษณ์ของบัณฑิตและเอกลักษณ์ของสถาบันด้านคุณธรรมจริยธรรม (เป้าหมาย อย่างละ ≥ 1 รางวัล)	
				กลยุทธ์ที่ 3 ปฏิรูปกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	1. ร้อยละของนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินทักษะภาษาอังกฤษ TOIEC 500 คะแนน (เป้าหมาย ร้อยละ 80)	
					2.ร้อยละของอาจารย์ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินทักษะภาษาอังกฤษ TOIEC 600 คะแนน (เป้าหมาย ร้อยละ 20)	

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย						
ชื่อส่วนราชการ : วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพระยา						
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ของเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย KPI เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่จำเป็น
					3.ร้อยละของนักศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความเข้าใจเรื่องเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน (เป้าหมายร้อยละ 80)	
3.การสร้างองค์ความรู้และการบริการวิชาการด้านสุขภาพ	เป้าประสงค์ที่ 2 วิทยาลัยเป็นคลังความรู้และศูนย์กลางการบริการวิชาการทางสุขภาพแก่ท้องถิ่นสามารถสร้างผลงานวิชาการผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่เกิดประโยชน์ต่อภารกิจการศึกษา และระบบสุขภาพของชุมชน ผลงานได้รับการยอมรับทั้งในประเทศและสากล	ระดับความสำเร็จของวิทยาลัยที่ผ่านเกณฑ์ศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านสุขภาพ HIV/AIDS	ระดับ 4	กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริการวิชาการและวิจัยอย่างบูรณาการแบบครบวงจร	1.จำนวนผลงานวิจัยที่เป็นผลมาจากการให้บริการวิชาการที่เสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนหรือชั้นนำแก้ปัญหาสังคมได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ระดับชาติ/นานาชาติ (เป้าหมาย 1 เรื่อง) 2.จำนวนผลงานวิจัยที่เป็นผลมาจากการให้บริการวิชาการที่เสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน หรือชั้นนำแก้ปัญหาสังคมที่นำไปใช้ประโยชน์ (เป้าหมาย 1 เรื่อง)	การพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านสุขภาพ HIV/AIDS
					3.จำนวนผลงาน (บทความวิชาการ/ตำรา) ที่เป็นผลมาจากการให้บริการวิชาการที่เสริมสร้าง ความเข้มแข็งให้แก่	

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย						
ชื่อส่วนราชการ : วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา						
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ของเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย KPI เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่จำเป็น
					ชุมชนหรือผู้นำแก้ปัญหาสังคม (เป้าหมาย 1 เรื่อง)	
					4. ร้อยละของงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ระดับชาติหรือนานาชาติ (เป้าหมาย ร้อยละ 20)	
					5. ร้อยละของผลงานวิชาการที่ได้รับการรับรองคุณภาพ (เป้าหมาย ร้อยละ 10)	
					6. ร้อยละของงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ในชุมชนหรือองค์กรภายนอก (เป้าหมาย ร้อยละ 20)	
					7. จำนวนองค์ความรู้ที่ได้จากการรวบรวมคัดสรร วิเคราะห์ และสังเคราะห์จากงานวิจัย (> 1 องค์ความรู้)	
				กลยุทธ์ที่ 5 สร้างศูนย์ความเป็นเลิศด้าน HIV/AIDS โดยเน้นการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย	1. ได้รับยกย่องระดับชาติและ/หรือนานาชาติด้านความเป็นเลิศด้าน HIV/AIDS (เป้าหมาย ≥ 1 รางวัล)	

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย						
ชื่อส่วนราชการ : วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา						
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ของเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย KPI เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่จำเป็น
					2.จำนวนผลงานวิจัยด้าน HIV/AIDS ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติ (เป้าหมาย ≥ 1 เรื่อง) 3.จำนวนบทความวิชาการด้าน HIV/AIDS ได้รับการรับรองคุณภาพ (เป้าหมาย ≥ 1 เรื่อง)	
					4. ผลการชี้แนะ ป้องกันหรือแก้ปัญหาของสังคมในประเด็นภายนอกสถาบัน(เป้าหมาย 5 ข้อ)	
					5. จำนวนองค์ความรู้ของศูนย์ความเป็นเลิศด้าน HIV/AIDS (เป้าหมาย ≥ 1 เรื่อง)	
4.การพัฒนาสู่สถาบันอุดมศึกษาชั้นนำที่มีสมรรถนะสูง เข้มแข็งและมุ่งท้องถิ่น	<u>เป้าประสงค์ที่ 3.</u> วิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำที่เน้นท้องถิ่น มีความเข้มแข็งในระบบการบริหารจัดการที่เป็นสากล	KPI 4 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาวิทยาลัยสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงตามเกณฑ์รางวัล คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	ระดับ 4	กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การเป็นต้นแบบของวิทยาลัยในสังกัดสพช.	1. ระดับคะแนนผลการประเมินและรับรองคุณภาพภายนอก (เป้าหมาย > 4.00) 2.ระดับคะแนนผลการประเมินคุณภาพภายใน (เป้าหมาย > 4.00) 3.ร้อยละของตัวบ่งชี้คุณภาพ 9	

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย						
ชื่อส่วนราชการ : วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา						
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ของเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย KPI เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่จำเป็น
					องค์ประกอบ บรรลุตามเป้าหมาย (เป้าหมาย ร้อยละ 90)	
				กลยุทธ์ ที่ 7 ยกระดับการบริหารจัดการให้วิทยาลัย เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง	1.ร้อยละของตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์วิทยาลัยการบรรลุเป้าหมายตามเป้าหมาย (เป้าหมาย ร้อยละ 90)	
					2. ร้อยละของตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการประจำปีของวิทยาลัยบรรลุเป้าหมายตามเป้าหมาย (เป้าหมาย ร้อยละ 90) 3.ร้อยละของตัวบ่งชี้ ตามคำรับรองของวิทยาลัยกับ สถาบันพระบรมราชชนกบรรลุตามเป้าหมาย (เป้าหมาย ร้อยละ 90)	
					4.ร้อยละของตัวบ่งชี้ PMQA ทุกหมวดบรรลุตามเป้าหมาย (เป้าหมาย ร้อยละ 50)	

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย						
ชื่อส่วนราชการ : วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา						
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ของเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย KPI เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่จำเป็น
				กลยุทธ์ที่ 8 เสริมสร้างสมรรถนะบุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญและขีดความสามารถสูง	1.ร้อยละของบุคลากรนำองค์ความรู้จากการไปพัฒนา มาใช้พัฒนางานอย่างเป็นรูปธรรม (เป้าหมาย ร้อยละ 90)	
					2. ร้อยละ อาจารย์ ที่มีผลงานวิจัย/วิชาการที่ได้รับการยอมรับ/ตีพิมพ์ ในระดับชาติ/นานาชาติ (เป้าหมาย ร้อยละ 50)	
					4.จำนวนอาจารย์ได้รางวัล/การยกย่องในระดับชาติ (เป้าหมาย ≥ 1 คน)	
					5. ร้อยละของตัวบ่งชี้ความสำเร็จของการบริหารแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลบรรลุตามเป้าหมาย (เป้าหมาย ร้อยละ 90)	
				กลยุทธ์ที่9 พัฒนาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการ	1.ความสำเร็จของการชี้้นำแก้ไขปัญหาสังคมภายในสถาบัน (เป้าหมาย 4 ข้อ)	การจัดการขยะ

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย						
ชื่อส่วนราชการ : วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา						
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ของเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย KPI เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่จำเป็น
				เรียนรู้ ภายใต้วินัยรวมและค่านิยมร่วม		
					2. ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จจากผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนการจัดการ ความรู้อย่างน้อย 3 องค์ความรู้ (ร้อยละ 100)	
					3. ร้อยละของตัวบ่งชี้ความสำเร็จของการบริหารแผนกลยุทธ์ด้านสารสนเทศบรรลุตามเป้าหมาย (เป้าหมาย ร้อยละ 90)	
					4. ความสำเร็จของการพัฒนาองค์การแห่งการเรียนรู้ (สก (เป้าหมาย 5 ข้อ)	
					5. ระดับความสำเร็จแผนการทำนุบำรุง ศิลปะ และวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนและ กิจกรรมนักศึกษา (เป้าหมายระดับ 5)	

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย						
ชื่อส่วนราชการ : วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา						
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ของเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย KPI เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่จำเป็น

2. แผนปฏิบัติการ การจัดการความรู้

แบบฟอร์มที่ 2 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) แผนที่ 1
ชื่อส่วนราชการ : วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา
ประเด็นยุทธศาสตร์ : 1. การผลิตกำลังคนทางด้านสุขภาพเพื่อรองรับระบบสุขภาพของชุมชน 2. การพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะแก่กำลังคนด้านสุขภาพของชุมชน
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนตามกรอบ TQF
เหตุผลความจำเป็น : เป็นกรอบมาตรฐานที่ให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ และเพื่อประโยชน์ต่อการรับรองมาตรฐานคุณวุฒิในระดับอุดมศึกษาและสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัย

กระบวนการจัดการความรู้	กิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.การบ่งชี้ความรู้ เป็นการพิจารณาว่าองค์กรมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าหมายคืออะไร และเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย เราจำเป็นต้องใช้อะไร ขณะนี้เรามีความรู้อะไรบ้าง อยู่ในรูปแบบใด อยู่ที่ใคร	1.วิเคราะห์แผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยและระบุความรู้ที่จำเป็นในการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัย 2.นำเสนอผลการวิเคราะห์และการระบุความรู้ที่จำเป็น ต่อคณะกรรมการวิทยาลัยให้ความเห็นชอบและมอบหมายผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้ 3. ประชุมชี้แจงผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหาร	ตุลาคม 2555	คณะกรรมการ KM คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย อาจารย์ ชำราชาการ	-	เลขาธิการกรรมการ KM

กระบวนการจัดการความรู้	กิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	วิทยาลัยให้กับอาจารย์ ข้าราชการได้รับทราบและเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม				
2.การสร้างและแสวงหาความรู้ เช่นการสร้างความรู้ใหม่ แสวงหาความรู้จากภายนอก รักษาความรู้เก่า กำจัดความรู้ที่ใช้ไม่ได้แล้ว	1.เสาะหาความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนตามกรอบ TQF จากแหล่งความรู้ต่าง ๆ 2. เสาะหาความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนตามกรอบ TQF ผู้เชี่ยวชาญ	14-15 ม.ค.2556 ม.ค.-ก.พ.2556	คณะกรรมการวิชาการ	40,000 งบวิชาการ	รองกลุ่มงานวิชาการ และทีมงาน
3.การจัดความรู้ให้เป็นระบบ เป็นการวางโครงสร้างความรู้ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเก็บความรู้อย่างเป็นระบบในอนาคต	รวบรวมความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนตามกรอบ TQF ที่ได้จากการเสาะหาความรู้	ม.ค.-ก.พ.2556	คณะกรรมการวิชาการ		รองกลุ่มงานวิชาการ และทีมงาน
4.การประมวลและกลั่นกรองความรู้ เช่นปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน ใช้ภาษาเดียวกัน ปรับปรุงเนื้อหาให้สมบูรณ์	การประมวลและกลั่นกรองความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนตามกรอบ TQF โดย จัดทำเป็นเอกสารให้มีเนื้อหาให้สมบูรณ์	มีนาคม 2556	คณะกรรมการวิชาการ	-	รองกลุ่มงานวิชาการ และทีมงาน
5.การเข้าถึงความรู้ เป็นการทำให้ผู้ใช้ความรู้เข้าถึงความรู้ที่ต้องการได้ง่ายและสะดวก เช่นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) Web board บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	นำองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนตามกรอบ TQF เผยแพร่ให้อาจารย์ได้ทราบและเข้าถึงองค์ความรู้ ในรูป เอกสาร ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) Web board บอร์ดประชาสัมพันธ์	เม.ย..2556	คณะกรรมการวิชาการ	3,000 จากโครงการ พัฒนาองค์กรแห่ง การเรียนรู้	รองกลุ่มงานวิชาการ และทีมงาน
6.การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ทำได้หลายวิธีการ โดยกรณีเป็น Explicit Knowledge อาจจัดทำเป็นเอกสาร ฐานความรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือกรณีเป็น Tacit Knowledge จัดทำเป็นระบบ ทีมข้ามสายงาน กิจกรรมกลุ่มคุณภาพและนวัตกรรม ชุมชนแห่งการเรียนรู้ ระบบพี่เลี้ยง การสับเปลี่ยนงาน การยืมตัว เวทีแลกเปลี่ยนความรู้ เป็นต้น	1. จัดเวทีแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์การจัดการเรียนการสอนตามกรอบ TQF จากอาจารย์ภายในวิทยาลัย เป็น Tacit Knowledge 2. แบ่งปัน ความรู้ ประสบการณ์การจัดการเรียนการสอนตามกรอบ TQF จากนอกวิทยาลัย เป็น Explicit Knowledge เป็นเอกสาร ฐานความรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	เม.ย..2556	คณะกรรมการวิชาการ	2,000 จากโครงการ พัฒนาองค์กรแห่ง การเรียนรู้	รองกลุ่มงานวิชาการ และทีมงาน

กระบวนการจัดการความรู้	กิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
7.การนำความรู้ในไปใช้ เกิดการเรียนรู้และ ประสบการณ์ใหม่ และหมุนเวียนต่อไปอย่าง ต่อเนื่อง	1.ส่งเสริมให้อาจารย์ นำองค์ความรู้ ไปใช้พัฒนาการเรียน การสอน ตามกรอบ TQF 2.จัดเวทีสรุปผลการนำองค์ความรู้ไปใช้	ม.ค.-ก.ย.2556	คณะกรรมการวิชาการ	2,000 จากโครงการ พัฒนาองค์กรแห่ง การเรียนรู้	รองกลุ่มงานวิชาการ และทีมงาน

แบบฟอร์มที่ 2 : แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) แผนที่ 2
ชื่อส่วนราชการ : วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา
ประเด็นยุทธศาสตร์ : การสร้างองค์ความรู้และการบริการวิชาการด้านสุขภาพ
องค์ความรู้ที่จำเป็น : การพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางด้านสุขภาพด้านเอช ไอ วีและเอดส์
เหตุผลความจำเป็น : เป็นนโยบายและเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ของสถาบันพระบรมราชชนกที่กำหนดให้ทุกวิทยาลัยดำเนินการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศที่มีความสอดคล้องกับศักยภาพและสภาพปัญหา ของพื้นที่

กระบวนการจัด การความรู้	กิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
----------------------------	---------	----------	----------------	----------	--------------

กระบวนการจัด การความรู้	กิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.การป้ังชี้ความรู้ เป็นการพิจารณาว่าองค์กรมี วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าหมายคืออะไร และ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย เราจำเป็นต้องใช้อะไร ขณะนี้ เรามีความรู้อะไรบ้าง อยู่ในรูปแบบใด อยู่ที่ใคร	1.วิเคราะห์แผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยและระบุความรู้ ที่จำเป็นในการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัย 2.นำเสนอผลการวิเคราะห์และการระบุความรู้ที่จำเป็น ต่อคณะกรรมการวิทยาลัยให้ความเห็นชอบและ มอบหมายผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตามแผน จัดการความรู้ 3. ประชุมชี้แจงผลการพิจารณาของ คณะ กรรมการบริหารวิทยาลัยให้กับอาจารย์ ข้าราชการได้ รับทราบและเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2555	คณะกรรมการ KM คณะกรรมการบริหาร วิทยาลัย อาจารย์ ข้าราชการ	-	เลขา คณะกรรมการ KM
2.การสร้างและแสวงหาความรู้ เช่นการสร้างความรู้ ใหม่ แสวงหาความรู้จากภายนอก รักษาความรู้เก่า กำจัดความรู้ที่ไม่ได้แล้ว	1.เสาะหาความรู้เกี่ยวกับศูนย์ความเลิศเอชไอวี/เอดส์ จากแหล่งความรู้ต่าง ๆ 2. เสาะหาความรู้เกี่ยวกับศูนย์ความเป็นเลิศเอชไอวี/ เอดส์จากผู้เชี่ยวชาญ	มกราคม 2556	คณะกรรมการศูนย์ฯ	-	รองกลุ่มงานวิจัย และทีม
3.การจัดความรู้ให้เป็นระบบ เป็นการวางโครงสร้าง ความรู้ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเก็บความรู้อย่าง เป็นระบบในอนาคต	รวบรวมความรู้เกี่ยวกับศูนย์ความเลิศเอชไอวี/เอดส์ ที่ได้จากการเสาะหาความรู้	มกราคม – กุมภาพันธ์ 2556	คณะกรรมการศูนย์ฯ	-	รองกลุ่มงานวิจัย และทีม
4.การประมวลและกลั่นกรองความรู้ เช่น ปรับปรุง รูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน ใช้ภาษาเดียวกัน ปรับปรุงเนื้อหาให้สมบูรณ์	การประมวลและกลั่นกรองความรู้เกี่ยวกับศูนย์ความ เป็นเลิศเอชไอวี/เอดส์ โดย จัดทำเป็นเอกสารให้มี เนื้อหาให้สมบูรณ์	กุมภาพันธ์ 2556	คณะกรรมการศูนย์ฯ	-	รองกลุ่มงานวิจัย และทีม
5.การเข้าถึงความรู้ เป็นการทำให้ผู้ใช้ความรู้เข้าถึง ความรู้ที่ต้องการได้ง่ายและสะดวก เช่น ระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) Web board บอร์ด ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	นำองค์ความรู้เกี่ยวกับศูนย์ความเป็นเลิศเอชไอวี/เอดส์ เผยแพร่ให้อาจารย์ได้ทราบและเข้าถึงองค์ความรู้ ในรูป เอกสาร ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) Web board บอร์ดประชาสัมพันธ์	เมษายน 2556	คณะกรรมการศูนย์ฯ อาจารย์	3,000 จากโครงการ พัฒนาองค์กร แห่งการเรียนรู้	รองกลุ่มงานวิจัย และทีม

กระบวนการจัดการความรู้	กิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
6.การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ทำได้หลายวิธีการ โดยกรณีเป็น Explicit Knowledge อาจจัดทำเป็น เอกสาร ฐานความรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือกรณี เป็น Tacit Knowledge จัดทำเป็นระบบ ทีมข้ามสาย งาน กิจกรรมกลุ่มคุณภาพและนวัตกรรม ชุมชนแห่ง การเรียนรู้ ระบบพี่เลี้ยง การสับเปลี่ยนงาน การยืมตัว เวทีแลกเปลี่ยนความรู้ เป็นต้น	1. จัดเวทีแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์การพัฒนา ศูนย์ความเลิศด้านเอดส์ กับอาจารย์ภายในวิทยาลัยเป็น Tacit Knowledge 2. แบ่งปัน ความรู้ ประสบการณ์ การพัฒนาศูนย์ความ เป็นเลิศ จากนอกวิทยาลัย เป็น Explicit Knowledge เป็นเอกสาร ฐานความรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	เมษายน, กันยายน 2556	คณะกรรมการศูนย์ฯ อาจารย์	2,000 จากโครงการ พัฒนางค์กร แห่งการเรียนรู้	รองกลุ่มงานวิจัย และทีม
7.การนำความรู้ไปใช้ เกิดการเรียนรู้และ ประสบการณ์ใหม่ และหมุนเวียนต่อไปอย่างต่อเนื่อง	1.ส่งเสริมให้อาจารย์ นำองค์ความรู้ ไปใช้พัฒนาศูนย์ ความเป็นเลิศเอชไอวี/เอดส์ 2.จัดเวทีสรุปผลการนำองค์ความรู้ไปใช้	ตุลาคม – กันยายน 2556	คณะกรรมการศูนย์ฯ อาจารย์	-	รองกลุ่มงานวิจัย และทีม

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) แผนที่ 3
ชื่อส่วนราชการ : วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพระยา
ประเด็นยุทธศาสตร์ : การพัฒนาสู่สถาบันอุดมศึกษาชั้นนำที่มีสมรรถนะสูง เข้มแข็งและมุ่งท้องถิ่น
องค์ความรู้ที่จำเป็น : การจัดการขยะ
เหตุผลความจำเป็น : เป็นปัญหาที่เกิดขึ้นภายในสถาบันและเป็นประเด็นการขึ้นนำสังคมภายในที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัย

กระบวนการจัดการความรู้	กิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.การป้ังชี้ความรู้ เป็นการพิจารณาว่าองค์กรมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าหมายคืออะไร และเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย เราจำเป็นต้องใช้อะไร ขณะนี้เรามีความรู้อะไรบ้าง อยู่ในรูปแบบใด อยู่ที่ใคร	1.วิเคราะห์แผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยและระบุความรู้ที่จำเป็นในการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัย 2.นำเสนอผลการวิเคราะห์และการระบุความรู้ที่จำเป็น ต่อคณะกรรมการวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ และมอบหมายผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตามแผนจัดการความรู้ 3.ประชุมชี้แจงผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยให้กับอาจารย์ข้าราชการได้รับทราบและเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2555	คณะกรรมการ KM คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย อาจารย์ ข้าราชการ	-	เลขา คณะกรรมการ KM
2.การสร้างและแสวงหาความรู้ เช่นการสร้างความรู้ใหม่ แสวงหาความรู้จากภายนอก รักษาความรู้เก่า กำจัดความรู้ที่ใช้ไม่ได้แล้ว	1.เสาะหาความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะจากแหล่งความรู้ต่าง ๆ 2. เสาะหาความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะจาก ผู้เชี่ยวชาญ	ธันวาคม 2555 -กุมภาพันธ์ 2556	คณะกรรมการจัดการความรู้ ในเรื่องขยะ	2,000 จากโครงการพัฒนา องค์กรแห่งการเรียนรู้	คณะกรรมการ จัดการความรู้ใน เรื่องขยะ
3.การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ เป็นการวางโครงสร้างความรู้ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเก็บความรู้ อย่างเป็นระบบในอนาคต	รวบรวมความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะ ที่ได้จากการเสาะหาความรู้	กุมภาพันธ์ 2556	คณะกรรมการจัดการความรู้ ในเรื่องขยะ	-	คณะกรรมการ จัดการความรู้ใน เรื่องขยะ
4.การประมวลและกลั่นกรองความรู้ เช่น ปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน ใช้ภาษาเดียวกัน ปรับปรุงเนื้อหาให้สมบูรณ์	การประมวลและกลั่นกรองความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะ โดย จัดทำเป็นเอกสารให้มี เนื้อหาให้สมบูรณ์	มีนาคม 2556	คณะกรรมการจัดการความรู้ ในเรื่องขยะ	-	คณะกรรมการ จัดการความรู้ใน เรื่องขยะ

กระบวนการจัดการความรู้	กิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
5.การเข้าถึงความรู้ เป็นการทำให้ผู้ใช้ความรู้เข้าถึงความรู้ที่ต้องการได้ง่ายและสะดวก เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) Web board บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	นำองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะ เผยแพร่ให้อาจารย์ได้ทราบและเข้าถึงองค์ความรู้ ในรูป เอกสาร ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) Web board บอร์ดประชาสัมพันธ์	มีนาคม 2556	คณะกรรมการจัดการความรู้ในเรื่องขยะ	-	คณะกรรมการจัดการความรู้ในเรื่องขยะ
6.การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ทำให้หลายวิธีการโดยกรณีเป็น Explicit Knowledge อาจจัดทำเป็นเอกสาร ฐานความรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือกรณีเป็น Tacit Knowledge จัดทำเป็นระบบ ทีมข้ามสายงาน กิจกรรมกลุ่มคุณภาพและนวัตกรรม ชุมชนแห่งการเรียนรู้ ระบบพี่เลี้ยง การสับเปลี่ยนงาน การยืมตัว เวทีแลกเปลี่ยนความรู้ เป็นต้น	1. จัดเวทีแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ การจัดการขยะ กับอาจารย์ นักศึกษา ภายในวิทยาลัยเป็น Tacit Knowledge 2. แบ่งปัน ความรู้ ประสบการณ์ การจัดการขยะ จากนอกวิทยาลัย เป็น Explicit Knowledge เป็นเอกสาร ฐานความรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ธันวาคม 2555 มกราคม 2556 กุมภาพันธ์ 2556	คณะกรรมการจัดการความรู้ในเรื่องขยะ	3,000 จากโครงการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้	คณะกรรมการจัดการความรู้ในเรื่องขยะ
7.การนำความรู้ในไปใช้ เกิดการเรียนรู้และประสบการณ์ใหม่ และหมุนเวียนต่อไปอย่างต่อเนื่อง	1.ส่งเสริมให้อาจารย์ นำองค์ความรู้ ไปใช้ พัฒนาการจัดการขยะของวิทยาลัย 2.จัดเวทีสรุปผลการนำองค์ความรู้ไปใช้	มีนาคม-พฤษภาคม 2556	คณะกรรมการจัดการความรู้ในเรื่องขยะ	10000 บาท จากโครงการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้	คณะกรรมการจัดการความรู้ในเรื่องขยะ

